

兵役折抵申請辦法：

全民國防教育軍事訓練課程折減役（訓）期申請作業說明

一、法令規定：

依教育部 102 年 3 月 18 日臺教學（六）字第 1020039194 號函訂定發布「全民國防教育軍事訓練課程折減常備兵役役期與軍事訓練期間實施辦法」規定辦理。

二、實施時間：

本辦法發布生效日（102 年 3 月 18 日）實施。

三、實施對象：

在營及以後依法受徵集服義務役之軍官、士官、常備兵及替代役役男，或軍事訓練之役男。

四、實施作法：

凡曾於高級中等以上學校修習且成績合格之全民國防教育軍事訓練課程（包括軍訓、國防通識、全民國防），得向就讀學校軍訓室或教官室提出成績單正本，經核對、驗證無誤後，以每 8 堂課折減 1 日，折減役期。

五、本校修習全民國防教育軍事訓練課程折抵日數如下：

役男 年次	役種 (時間)	修習課程	可折減役(訓)期日數		折減起算日
			大專校院	折減上限	
82 年次 以前	常備兵役現役 或替代役(1 年)	軍訓	每 8 堂課	22 日	退伍日
		全民國防教育	折算 1 日		
		全民國防教育軍事訓練課程	至多 22 日		
83 年次 以後	常備兵役軍事訓練(4 個月)	全民國防教育軍事訓練課程	至多 10 日	10 日	第 2 階段 (專長訓練) 結訓日
		國防通識			

兵役折抵申請辦法：

一、現場申請：

- (一)親自 (或委託他人) 至行政中心外「成績單暨列印自動化智能機器」申請「歷年成績單-需有載記全民國防教育軍事訓練成績」之成績單一份
- (二)持成績單至軍訓室核算折抵天數及核章用印。
- (三)持已核章用印之成績單至部隊折抵役期。

二、通訊申請：

依據本校教務處文件通訊申請程序

(一)郵寄申請所需項目：

1.文件申請表 2.郵寄切結書 3.申請費用 4.需檢附資料(無需檢附者免附) 5.回郵信封

(下載網址如下: https://ac.asia.edu.tw/uploads/bulletin_file/file/616d08428199fb075000004b/205225650.htm)

(二)相關說明：

1.申請費用(請擇一)：

(1)匯票：抬頭請書寫『亞洲大學』。

(2)現金袋：向郵局購買現金袋。

2.須檢附資料：請詳見各申請項目之備註說明，並依規定檢附。

3.回郵信封：

(1)請貼妥符合掛號郵資之郵票於 A4 信封上。(建議 55 元以上郵資)

(2)請寫上收件人及地址、郵遞區號及聯絡電話，俾利郵寄作業)。

※ 僅限國內以掛號或限時掛號寄出，無其他郵寄方式。

(三)請將上述資料郵寄至：41354 台中市霧峰區柳豐路 500 號 亞洲大學教務處註冊組 收

如仍有疑義，請電洽亞洲大學軍訓室 沈訂佑教官 TEL：04-23323456#3222

Q：若人在部隊，本人無法於上班日至學校辦理兵役折抵，該如何處理？

A：可請家人或朋友代為辦理，先至學校教務處申請歷年成績單，再持歷年成績單至軍訓室辦理折抵及核章，完成後，請代辦人郵寄至部隊單位給本人，即可交給部隊折抵役期。